

Arch@Maejo E-Learning (Course)  
คู่มือการใช้งานสำหรับผู้สอน (การจัดการรายวิชา)  
(ระบบอีเลิร์นนิงสำหรับคณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ฯ ม.แม่โจ้)

---

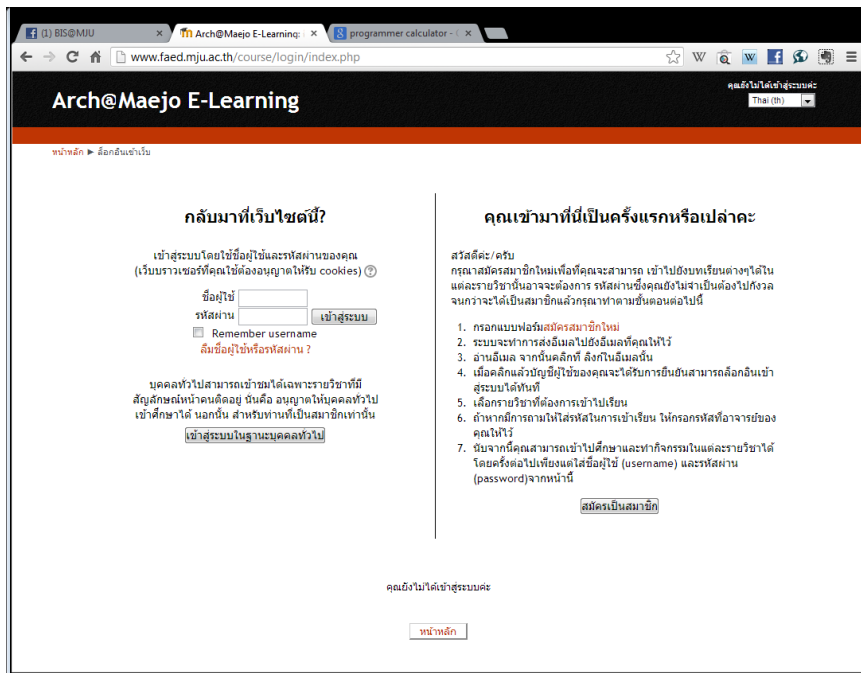
## สรุปกระบวนการเปิดใช้งานระบบอีเลิร์นนิ่ง

---

1. การเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา
2. การตั้งค่า รายวิชา
3. การตั้งค่า การแสดงผลคะแนน
4. การตั้งค่า เกณฑ์การตัดเกรด
5. การตั้งค่า เกณฑ์การวัดผลรูปแบบอื่น
6. การตั้งค่า การกำหนดคะแนน
7. การจัดการผู้เรียน (นักศึกษา)
8. การตั้งค่า กลุ่มผู้เรียน

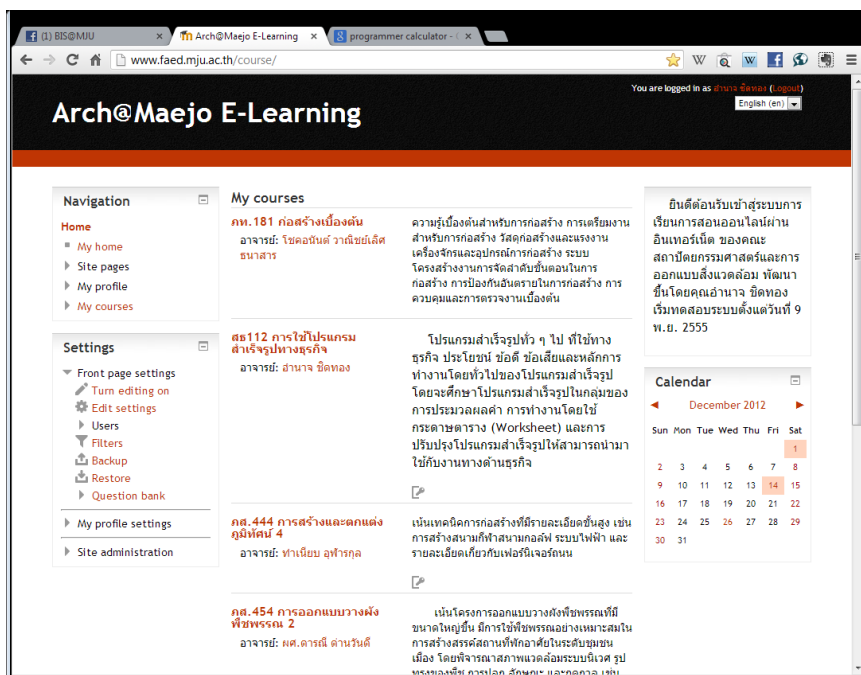
## การเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา

1. เข้าสู่เว็บไซต์ [www.faed.mju.ac.th/course](http://www.faed.mju.ac.th/course)
2. ผู้สอนทำการล็อกอินเข้าระบบ ดังรูปที่ 1



รูปที่ 1 แสดงหน้าจอสำหรับล็อกอินเข้าสู่ระบบ

3. เลือกรายวิชาที่ต้องการตั้งค่า ดังรูปที่ 2

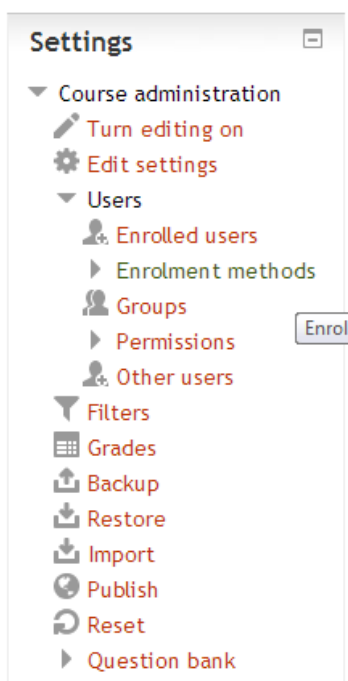


รูปที่ 2 แสดงรายวิชาที่รับผิดชอบ

## การตั้งค่า รายวิชา

ในครั้งแรกที่ผู้สอนเข้าสู่ระบบ ควรจัดการตั้งค่ารายวิชาเพื่อกำหนดรายละเอียดของรายวิชาให้ถูกต้อง กำหนดรูปแบบและวิธีการแสดงเนื้อหา การจัดการเกี่ยวกับการให้สิทธิ์การเข้าเรียนการส่งงาน รวมถึงการกำหนดรายละเอียดที่สำคัญอีกด้วย และผู้สอนยังสามารถกลับมาแก้ไขการตั้งค่ารายวิชาได้ตามต้องการ ตามขั้นตอนดังนี้

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกหมวดเมนู **Settings -> Edit settings** ดังรูปที่ 3



รูปที่ 3 แสดงการเลือกเมนู Enrolment methods

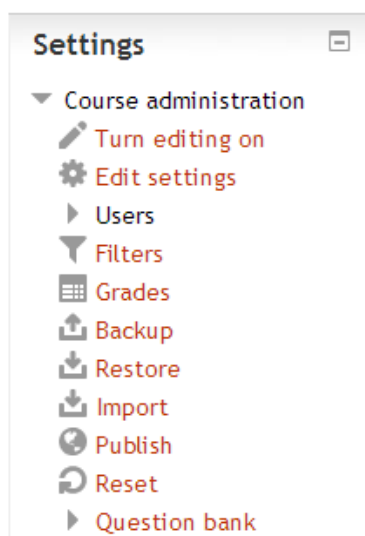
3. จะปรากฏรายละเอียดการตั้งค่าแบ่งเป็นส่วนๆ ดังนี้
  - 3.1 General
    - 3.1.1 Category : หมวดหมู่/กลุ่ม **(กำหนดโดย Admin)**
    - 3.1.2 Course full name : ชื่อเต็มรายวิชา
    - 3.1.3 Course short : ชื่อย่อรายวิชา
    - 3.1.4 Course ID number : หมายเลขรหัสวิชาสำหรับเชื่อมโยงกับระบบอื่น **(ไม่จำเป็นต้องระบุ)**
    - 3.1.5 Course summary : รายละเอียดวิชา
    - 3.1.6 Format : รูปแบบการนำเสนอ **(Topics format)**
    - 3.1.7 Course start date : วันที่เริ่มสอนหรือวันที่เปิดเทอม
    - 3.1.8 News items to show : จำนวนข่าวที่ต้องการแสดง **(5)**

- 3.1.9 Show gradebook to students : แสดงสมุดสะสมคะแนนแก่ผู้เรียน (Yes)
- 3.1.10 Show activity reports : แสดงรายงานกิจกรรมที่เกิดขึ้น (No)
- 3.1.11 Maximum upload size : ขนาดไฟล์ที่อัปโหลดได้สูงสุด (101MB)
- 3.1.12 Force theme : บังคับใช้รูปแบบธีม (Do not force)
- 3.2 Formatting options for Topics format
  - 3.2.1 Number of weeks/topics : จำนวนสัปดาห์/หัวข้อ (10)
  - 3.2.2 Hidden sections : การซ่อนหัวข้อ (Hidden sections are completely invisible)
  - 3.2.3 Course layout : ลักษณะการแสดงวิชา (Show all sections on one page)
- 3.3 Guest access
  - 3.3.1 Allow guest access : อนุญาตให้ผู้เข้าชมเข้าเรียน (No)
  - 3.3.2 Password : รหัสผ่านสำหรับผู้เข้าชมระบุก่อนเข้าเรียน
- 3.4 Groups *ในกรณีที่ไม่มีกรแบ่งกลุ่มผู้เรียน หรือยังไม่ได้กำหนดกลุ่ม สามารถข้ามไปก่อนได้*
  - 3.4.1 Group mode : การแบ่งกลุ่มผู้เรียน (Separate groups)
  - 3.4.2 Force group mode : บังคับให้แบ่งกลุ่มผู้เรียนในทุกกิจกรรมที่จะเกิดขึ้น (Yes)
  - 3.4.3 Default grouping : ค่าเริ่มต้นการเข้ากลุ่ม (None)
- 3.5 Availability
  - 3.5.1 Availability : การเปิดใช้งาน (This course is available to students)
- 3.6 Language
  - 3.6.1 Force language : การบังคับใช้ภาษา (Do not force)
- 3.7 Role renaming
  - 3.7.1 Your word for 'Manager' : ผู้จัดการวิชา
  - 3.7.2 Your word for 'Course creator' : ผู้สร้างวิชา
  - 3.7.3 Your word for 'Teacher' : อาจารย์
  - 3.7.4 Your word for 'Non-editing Teacher' : อาจารย์ผู้ช่วย
  - 3.7.5 Your word for 'Student' : นักศึกษา
  - 3.7.6 Your word for 'Guest' : ผู้เข้าชม
  - 3.7.7 Your word for 'Authenticated user' : ผู้ได้รับสิทธิ์
  - 3.7.8 Your word for 'Authenticated user on frontpage' : ผู้ได้รับสิทธิ์ในหน้าแรก
- 4. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า

## การตั้งค่า การแสดงผลคะแนน

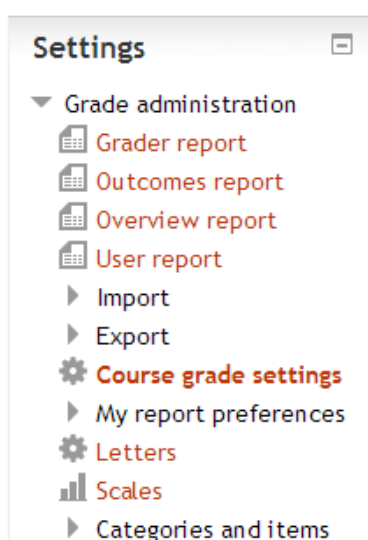
สำหรับหัวข้อนี้เป็นการกล่าวถึงการตั้งค่าการแสดงผลคะแนนแก่ผู้เรียน ตามรูปแบบที่ผู้สอนสามารถกำหนดเองได้ เช่น การแสดงคะแนนเป็นเปอร์เซ็นต์ การจัดและแสดงอันดับการได้คะแนน การแสดงค่าถ่วงน้ำหนัก เป็นต้น ซึ่งค่าต่างๆ ผู้สอนสามารถกลับมาปรับเปลี่ยนได้ตามความเหมาะสม

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกเมนู **Settings -> Grades** ดังรูปที่ 4



รูปที่ 4 แสดงการเลือกเมนู Grades

3. เลือกเมนู **Settings -> Course grade Setting** ดังรูปที่ 5



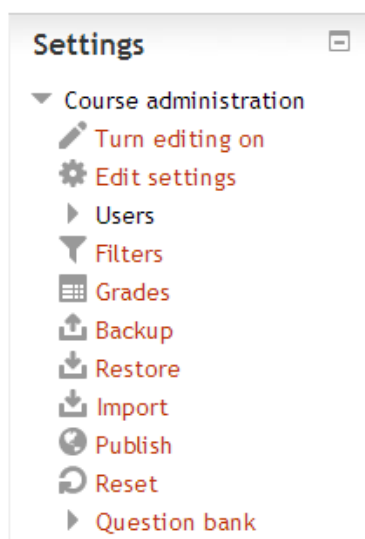
รูปที่ 5 แสดงการเลือกเมนู Course grade settings

4. จะปรากฏรายละเอียดการตั้งค่าแบ่งเป็นหัวข้อ ดังนี้
  - 4.1 General settings (ตั้งค่าทั่วไป)
    - 4.1.1 Aggregation position : **Default (Last)** ตำแหน่งการแสดงผลคะแนน
  - 4.2 Grade item settings (ตั้งค่ารายการคะแนน)
    - 4.2.1 Grade display type : **Default (Real)** การแสดงผลคะแนน
    - 4.2.2 Overall decimal points : **Default (2)** จำนวนจุดทศนิยม
  - 4.3 Overview report (รายงานภาพรวม)
    - 4.3.1 Show rank : **Default (Hide)** แสดงการจัดอันดับ
    - 4.3.2 Hide totals if they contain hidden items : **Default (Hide)** ไม่แสดงผลรวมกรณีที่มีการซ่อนคะแนนรวมอยู่ด้วย
  - 4.4 User report (รายงานสำหรับผู้เรียน)
    - 4.4.1 Show rank : **Default (Hide)** แสดงการจัดอันดับ
    - 4.4.2 Show percentage : **Default (Show)** แสดงเป็นเปอร์เซ็นต์
    - 4.4.3 Show grades : **Default (Show)** แสดงคะแนน
    - 4.4.4 Show feedback : **Default (Hide)** แสดงความคิดเห็น
    - 4.4.5 Show weightings : **Default (Hide)** แสดงค่าถ่วงน้ำหนัก (ตัวคูณ)
    - 4.4.6 Show average : **Default (Hide)** แสดงค่าเฉลี่ย
    - 4.4.7 Show letter grades : **Default (Hide)** แสดงการตัดเกรด F-A
    - 4.4.8 Show ranges : **Default (Show)** แสดงช่วงของการให้คะแนน
    - 4.4.9 Range decimal points : **0** แสดงจำนวนจุดทศนิยมของช่วงการให้คะแนน
    - 4.4.10 Show hidden items : **Default (Only hidden until)** แสดงรายการที่ซ่อนไว้
    - 4.4.11 Hide totals if they contain hidden items : **Default (Hide)** ไม่แสดงผลรวมกรณีที่มีการซ่อนคะแนนรวมอยู่ด้วย
5. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า

## การตั้งค่า เกณฑ์การตัดเกรด

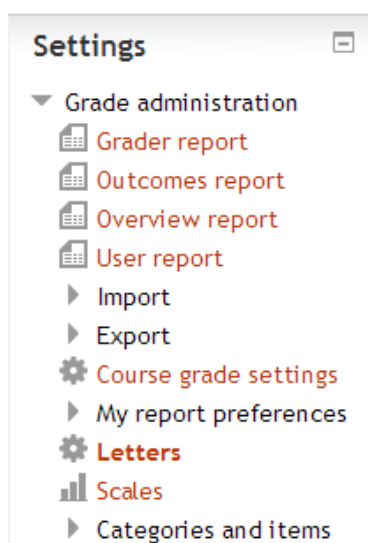
ในรายวิชาที่ผู้สอนรับผิดชอบสามารถกำหนดผลการให้คะแนนเป็นตัวอักษร (ออกเกรด) ได้ เช่น A, B, C, D, F เป็นต้น ทั้งนี้ผู้ดูแลระบบได้กำหนดค่าเริ่มต้นของเกณฑ์การตัดคะแนนไว้แล้ว และผู้สอนสามารถปรับแก้ได้เองตามความเหมาะสม และสามารถกลับมาแก้ไขได้เหมือนการตั้งค่าอื่นๆ ตามขั้นตอนดังนี้

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกเมนู **Settings -> Grades** ดังรูปที่ 6



รูปที่ 6 แสดงการเลือกเมนู Grades

3. เลือกเมนู **Settings -> Letters** ดังรูปที่ 7



รูปที่ 7 แสดงการเลือกเมนู Letters



4. จะปรากฏเกณฑ์การตัดเกรดที่ระบบกำหนดไว้ให้ ดังรูปที่ 8

### Grade letters

Edit grade letters

Highest	Lowest	Letter
100.00 %	95.00 %	A
94.99 %	90.00 %	A-
89.99 %	85.00 %	B+
84.99 %	80.00 %	B
79.99 %	75.00 %	B-
74.99 %	70.00 %	C+
69.99 %	65.00 %	C
64.99 %	60.00 %	C-
59.99 %	55.00 %	D+
54.99 %	50.00 %	D
49.99 %	0.00 %	F

Edit grade letters

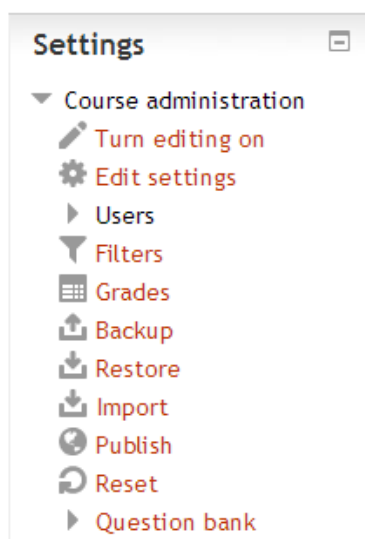
รูปที่ 8 แสดงเกณฑ์การตัดเกรดที่ระบบกำหนดไว้แล้ว

5. คลิก **Edit grade letters** เพื่อปรับแก้ไขเกณฑ์การตัดเกรด
6. คลิกเพื่อเลือกทำเครื่องหมาย  ในหัวข้อ **Override site defaults** เพื่อเริ่มทำการแก้ไขเกณฑ์ฯ
7. ผู้สอนสามารถปรับเกณฑ์การตัดคะแนนได้ตามต้องการ สำหรับ Grade letter ใดที่ไม่ต้องการให้กำหนด เป็น **Unused**
8. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า

## การตั้งค่า เกณฑ์การวัดผลรูปแบบอื่น

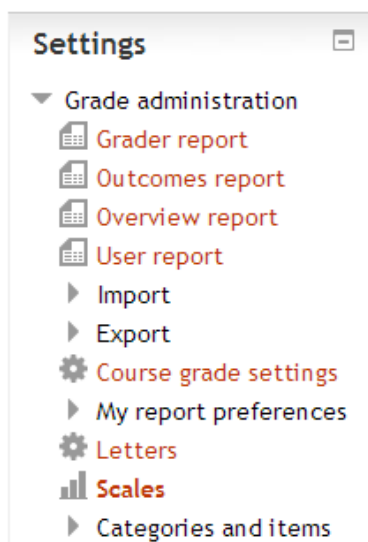
สำหรับการตั้งเกณฑ์วัดผลในรูปแบบอื่นๆ เหมาะสำหรับการให้เก็บเป็นระดับที่ไม่ใช่ตัวเลข เช่น ผ่าน-ไม่ผ่าน หรือส่งแล้ว-ไม่ส่ง หรือดี-ปานกลาง-แย่ เป็นต้น

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกเมนู **Settings -> Grades** ดังรูปที่ 9



รูปที่ 9 แสดงการเลือกเมนู Grades

3. เลือกเมนู **Settings -> Scales** ดังรูปที่ 10



รูปที่ 10 แสดงการเลือกเมนู Scales

4. จะปรากฏมาตรฐานเกณฑ์การวัดผลที่ระบบกำหนดไว้ให้ ดังรูปที่ 11

**Standard scales**

Scale	Used	Edit
Separate and Connected ways of knowing Mostly separate knowing, Separate and connected, Mostly connected knowing	No	

[Add a new scale](#)

รูปที่ 11 แสดงค่ามาตรฐานการวัดผล

5. คลิก Add a new scale เพื่อเพิ่มเกณฑ์การวัดผล จะปรากฏหน้าจอการเพิ่มเกณฑ์การวัดผลดังรูปที่ 12

**Scale**

Name\* ตัวอย่างเกณฑ์

Standard scale

Used No

Scale\*

Description

ตัวอย่างเกณฑ์การวัดผลแบบง่าย ประกอบด้วย แย่มาก, แย่, ปานกลาง, ดี, ดีมาก

Path: p

รูปที่ 12 แสดงหน้าจอการเพิ่มเกณฑ์การวัดผล

6. มีรายละเอียดการตั้งค่า ดังนี้
- 6.1 Scale (เกณฑ์วัดผล)
    - 6.1.1 Name : ชื่อเกณฑ์วัดผล
    - 6.1.2 Standard scale : เกณฑ์มาตรฐานสำหรับทุกวิชา (ไม่สามารถคลิกได้)
    - 6.1.3 Scale : ค่าเกณฑ์ คำนวณด้วยเครื่องหมาย , โดยเรียงค่าจากน้อยไปมาก เช่น แย่มาก, แย่, ปานกลาง, ดี, ดีมาก
    - 6.1.4 Description : คำอธิบายรายละเอียดของเกณฑ์วัดผล
7. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า

8. ระบบจะแสดงเกณฑ์วัดผลที่สร้างขึ้นมา ดังรูปที่ 13

### Custom scales


Scale	Used	Edit
ตัวอย่างเกณฑ์ แย่มาก, แย่, ปานกลาง, ดี, ดีมาก	No	⚙️ ✕


รูปที่ 13 แสดงเกณฑ์วัดผลที่สร้างขึ้นเอง

9. จะแสดงรายละเอียดของเกณฑ์วัดผล ดังนี้

9.1 Used (จำนวนการนำไปใช้งาน)

9.2 Edit (การแก้ไข)

9.2.1  คลิกเพิ่มแก้ไขข้อมูลเกณฑ์วัดผล

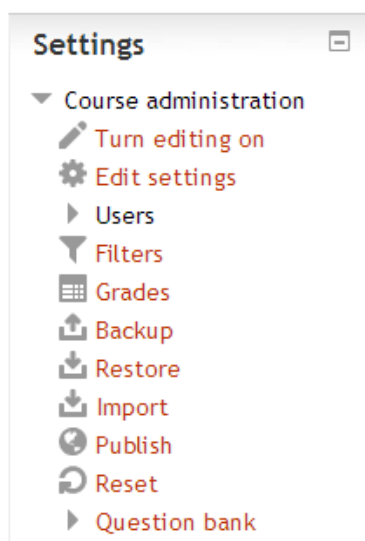
9.2.2  คลิกเพิ่มลบข้อมูลเกณฑ์วัดผล

10. สำหรับการการนำไปใช้งานนั้น จะขออธิบายในขั้นตอนของการกำหนดรายการคะแนน

## การตั้งค่า การกำหนดคะแนน

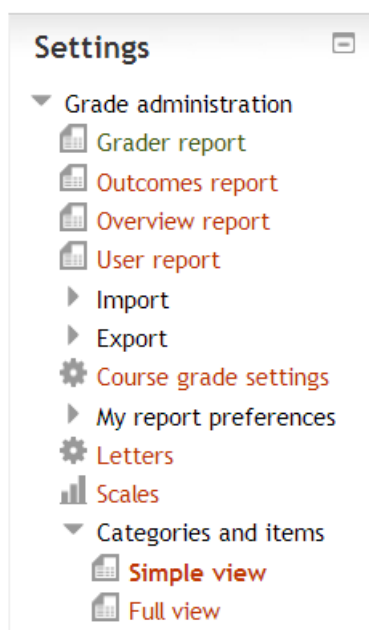
การกำหนดวิธีการให้คะแนนสามารถกำหนดแยกเป็นรายการ (item) หรือทำกลุ่มคะแนน (category) เพื่อจัดเก็บรายการคะแนนไว้อีกทีหนึ่ง ซึ่งสามารถสร้างวิธีการคำนวณของตัวเองได้ และตัดเกรดได้ด้วย

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกเมนู **Settings -> Grades** ดังรูปที่ 14



รูปที่ 14 แสดงการเลือกเมนู Grades

3. เลือกเมนู **Settings -> Categories and items -> Simple view** ดังรูปที่ 15



รูปที่ 15 แสดงการเลือกเมนู Simple view






4. จะปรากฏหน้าจอการแก้ไขกลุ่มและรายการคะแนนในมุมมองพื้นฐาน ดังรูปที่ 16

#### Edit categories and items: Simple view

Name	Aggregation ?	Extra credit ?	Max grade	Actions	Select
กท.181 ก่อสร้างเบื้องต้น	Simple weighted mean of grades		-	⚙️ 👁️ 🔒	All None
งาน1	-	<input type="checkbox"/>	10.00	⚙️ 👁️ 🔒	<input type="checkbox"/>
Course total	-		100.00	⚙️ 👁️ 🔒	

รูปที่ 16 แสดงการแก้ไขรายการคะแนนในมุมมองพื้นฐาน

5. มีรายละเอียดของหน้าจอ ดังนี้

- 5.1 Name (ชื่อรายการคะแนน)
- 5.2 Aggregation (วิธีการคำนวณผลรวมคะแนน)
- 5.3 Extra credit (คะแนนพิเศษ)
- 5.4 Max grade (คะแนนสูงสุดที่กำหนดไว้)
- 5.5 Action (การจัดการ)
  - 5.5.1  คลิกเพื่อทำการแก้ไขรายการ
  - 5.5.2  คลิกเพื่อซ่อน/แสดงรายการ
  - 5.5.3  คลิกเพื่อล็อกแก้ไข/อนุญาตแก้ไข
  - 5.5.4  คลิกเพื่อเข้าสู่การเรียงลำดับรายการ
  - 5.5.5  คลิกเพื่อแก้ไขการคำนวณคะแนนรวม (ไม่ต้องทำ)
- 5.6 Select (สำหรับเลือกรายการ)

6. ชั้นแรกสร้างกลุ่มคะแนน โดยคลิก **Add category** มีรายละเอียดดังนี้

- 6.1 Grade category
  - 6.1.1 **Category name** : กำหนดชื่อกลุ่มคะแนน
  - 6.1.2 **Aggregation** : **Simple weighted mean of grades** (เลือกเป็นค่าเริ่มต้น)
- 6.2 Category total
  - 6.2.1 **Grade type** : รูปแบบการให้คะแนนมีให้เลือกคือ
    1. **None** : ไม่มีคะแนน
    2. **Value** : เป็นตัวเลข
    3. **Scale** : เกณฑ์วัดผลอื่น
    4. **Text** : ให้เป็นข้อความ
  - 6.2.2 **Scale** : เลือกใช้จากเกณฑ์การวัดผลที่กำหนดขึ้นเอง
  - 6.2.3 **Maximum grade** : ค่าคะแนนสูงสุดที่จะได้รับ
  - 6.2.4 **Minimum grade** : ค่าคะแนนต่ำสุดที่จะได้รับ

6.2.5 **Hidden** : กำหนดให้ซ่อน

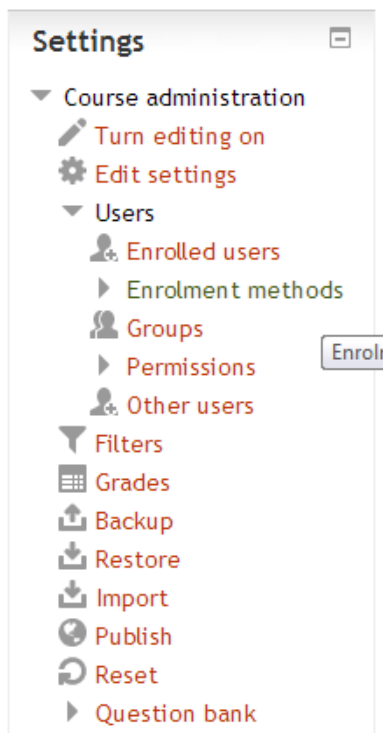
6.2.6 **Locked** : ล็อคไม่ให้กรอกข้อมูล

7. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า
8. สร้างรายการคะแนน โดยคลิก **Add grade item** มีรายละเอียดดังนี้
  - 8.1 **Item name** : ชื่อรายการคะแนน
  - 8.2 **Grade type** : รูปแบบการให้คะแนนมีให้เลือกคือ
    - 8.2.1 **None** : ไม่มีคะแนน
    - 8.2.2 **Value** : เป็นตัวเลข
    - 8.2.3 **Scale** : เกณฑ์วัดผลอื่น
    - 8.2.4 **Text** : ให้เป็นข้อความ
  - 8.3 **Scale** : เลือกใช้จากเกณฑ์การวัดผลที่กำหนดขึ้นเอง
  - 8.4 **Maximum grade** : ค่าคะแนนสูงสุดที่จะได้รับ
  - 8.5 **Minimum grade** : ค่าคะแนนต่ำสุดที่จะได้รับ
  - 8.6 **Hidden** : กำหนดให้ซ่อน
  - 8.7 **Locked** : ล็อคไม่ให้กรอกข้อมูล
9. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า

## การจัดการผู้เรียน (นักศึกษา)

ผู้สอนสามารถจัดการผู้เรียนได้ตั้งแต่การกำหนดช่องทางการลงทะเบียนเรียน การกำหนดรหัสสำหรับการลงทะเบียนเรียน และกำหนดช่วงเวลาในการลงทะเบียนเรียน โดยมีขั้นตอนดังนี้

1. เลือกเมนู **Settings -> Users -> Enrolment methods** ดังรูปที่ 17









รูปที่ 17 แสดงการเลือกเมนู Enrolment methods

2. จะปรากฏหน้าของการจัดการการลงทะเบียนรายวิชา ดังรูปที่ 18 โดยค่าเริ่มต้นมีช่องทางการลงทะเบียนที่กำหนดไว้ ดังนี้
  - 2.1 Manual enrolments : ลงทะเบียนโดยอาจารย์ผู้สอน
  - 2.2 Guest access : ผู้ได้รับสิทธิ์เข้าชมเว็บไซต์
  - 2.3 Self-enrolment (นักศึกษา) : กำหนดให้นักศึกษาลงทะเบียนด้วยตัวเอง



## Enrolment methods

Name	Users	Up/Down	Edit
Manual enrolments	3	↓	X   
Guest access	0	↑ ↓	X 
Self enrolment (นักศึกษา)	0	↑	X  

Add method

รูปที่ 18 แสดงข้อมูลการลงทะเบียนรายวิชา

3. ในกรณีที่มีนักศึกษามากกว่า ๑ ห้องเรียน และต้องการแยกการลงทะเบียน สามารถเลือก Add method เป็น Self-enrolment เพื่อเพิ่มช่องทางการลงทะเบียนได้ ดังรูปที่ 19 และมีรายละเอียดที่จำเป็นดังนี้

### 3.1 Self enrolment

- 3.1.1 Custom instance name : กำหนดชื่อของการลงทะเบียน เช่น ภา ปี 1
- 3.1.2 Allow self enrolments : **Yes**
- 3.1.3 Enrolment Key : รหัสสำหรับลงทะเบียน
- 3.1.4 Use Group Enrolment keys : **No**
- 3.1.5 Default assigned role : นักศึกษา (Student)
- 3.1.6 Enrolment duration : กำหนดช่วงเวลาที่เปิดให้ลงทะเบียน
- 3.1.7 Notify before enrolment expires : **No**
- 3.1.8 Start date : กำหนดวันเริ่มต้นลงทะเบียน
- 3.1.9 End date : กำหนดวันสิ้นสุดการลงทะเบียน
- 3.1.10 Max enrolled users : จำกัดจำนวนผู้ลงทะเบียน
- 3.1.11 Send Course welcome message : ให้ส่งข้อความต้อนรับแก่ผู้ลงทะเบียน
- 3.1.12 Custom welcome message : กำหนดข้อความต้อนรับที่จะส่งให้ผู้ลงทะเบียน

## Self enrolment

**Self enrolment**

Custom instance name

Allow self enrolments  Yes  No

Enrolment key   Unmask

Use group enrolment keys  Yes  No

Default assigned role

Enrolment duration  days  Enable

Notify before enrolment expires

Notification threshold  days

Start date     Enable

End date     Enable

Unenrol inactive after

Max enrolled users

Send course welcome message

Custom welcome message

รูปที่ 19 แสดงการตั้งค่าสำหรับการเพิ่มช่องทางการลงทะเบียนด้วยตัวเอง

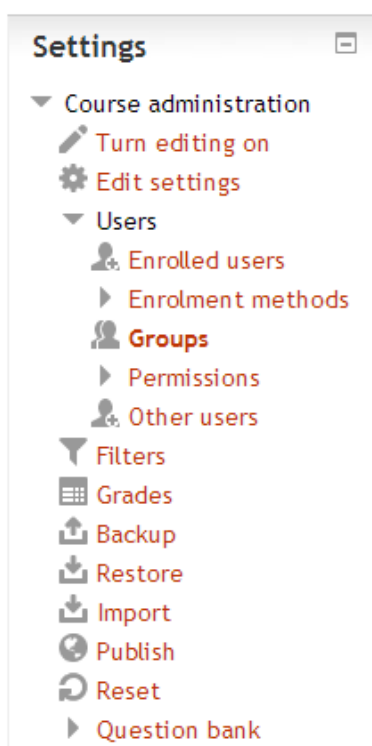
4. คลิกปุ่ม **Add method** เพื่อทำการสร้างการลงทะเบียน

## การจัดการ กลุ่มผู้เรียน

สำหรับ Moodle เวอร์ชัน 2.4 นี้ ได้แบ่งการจัดการกลุ่มเรียนไว้ 2 ประเภท คือการแบ่งกลุ่มทำงาน (Groups) และการแบ่งกลุ่มผู้เรียน (Groupings) ซึ่งการแบ่งกลุ่มห้องเรียนหรือเซคชั่นนั้น สามารถดึงข้อมูลจากการแบ่งกลุ่มทำงานมากกว่า 1 ห้องเรียนมาทำงานร่วมกันได้

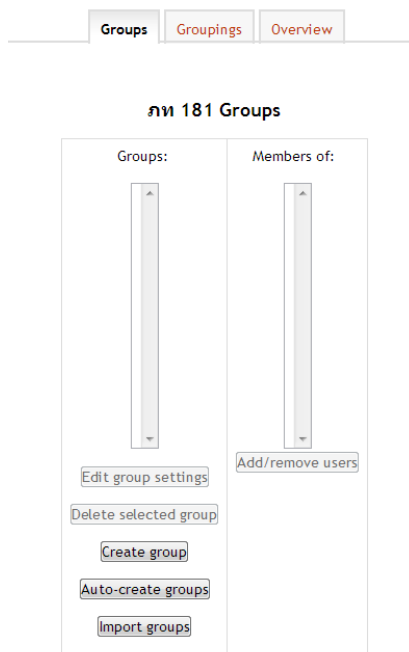
ดังนั้นในการสั่งงาน ผู้สอนสามารถเลือกสั่งงานตามการแบ่งกลุ่มผู้เรียนแยกจากกันได้ แต่ไม่สามารถสั่งงานตามการแบ่งกลุ่มทำงานได้

1. ดำเนินการเข้าสู่ระบบและเลือกรายวิชา ดังรายละเอียดหน้า 3
2. เลือกเมนู **Settings -> Users -> Groups** ดังรูปที่ 20



รูปที่ 20 แสดงการเลือกเมนู Groups

3. จะปรากฏหน้าของการจัดการกลุ่มผู้เรียนของรายวิชา ดังรูปที่ 21



รูปที่ 21 แสดงหน้าจอการจัดการ Groups ของรายวิชา

4. สร้างกลุ่มผู้เรียน โดยการคลิกปุ่ม Create group จะปรากฏหน้าจอ

รูปที่ 22 แสดงหน้าจอสำหรับเพิ่มกลุ่ม

5. กำหนดข้อมูลสำหรับกลุ่ม
  - 5.1 Group name : ตั้งชื่อกลุ่ม
  - 5.2 Group description : รายละเอียด (ถ้ามี)
  - 5.3 Enrolment key : รหัสลงทะเบียน (ถ้ามี)
6. คลิกปุ่ม **Save changes** เพื่อทำการบันทึกการตั้งค่า
7. จากนั้นคลิกชื่อกลุ่ม แล้วกดปุ่ม Add/remove users: เพื่อทำการเลือกสมาชิกเข้ากลุ่ม